



**СЕТЕВАЯ
АКАДЕМИЯ**

с 1995 года

НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»
105066, Москва, ул. Доброслободская, 5, стр. 1
Тел.: +7(495)967-6670, academy@academy.ru
www.academy.ru

**Положение
о правовом статусе
НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»**

Москва
2026 г.



Негосударственное образовательное частное учреждение
дополнительного профессионального образования
Учебный центр «Сетевая Академия»
(НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»



Соколова Н.М.

17 марта 2026 г.

**Положение
о правовом статусе
НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о правовом статусе (далее - Положение) разработано в Негосударственном образовательном частном учреждении дополнительного профессионального образования Учебный центр «Сетевая Академия» (далее - Организация) в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Организации.

1.2. Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр «Сетевая Академия» — это юридическое лицо, которое имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Организация имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

1.3. Признаками Организации как юридического лица являются:

– наличие обособленного имущества, принадлежащего организации на основании вещного права (например, для учреждений таким правом является право оперативного управления);

– самостоятельная ответственность по своим обязательствам (иными словами, по обязательствам юридического лица отвечает непосредственно оно само, а не его учредители,

однако есть и исключения, например, субсидиарная ответственность учредителя Организации);

- участие в гражданском обороте и выступление в суде от своего имени (именно поэтому юридическое лицо должно иметь наименование и действовать под ним);

- обязательная государственная регистрация (внесение в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ);

- наличие учредительных документов.

1.4. Организационно-правовая форма - частное учреждение.

1.5. Правовой статус: обучающая организация.

2. Правосубъектность.

2.1. Правосубъектность Организации это способность выступать в качестве субъекта правоотношений.

2.2. Правоспособность является важнейшей характеристикой образовательной организации как субъекта права и представляет собой возможность иметь права и нести соответствующие обязанности.

2.3. Правоспособность Организации может быть общей и специальной. Под общей правоспособностью признаются возможность приобретать и осуществлять любые права, за исключением тех, для приобретения которых требуется специальное разрешение (лицензирование). Соответственно, право на занятие образовательной деятельностью возникает у Организации только с момента получения соответствующей лицензии.

2.4. Организация является не только участником образовательных отношений, но и гражданских, трудовых, административных, налоговых и др.

2.5. В соответствии с ч. 3 ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ единоличным исполнительным органом Организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

2.6. Всем иным лицам, которым по тем или иным причинам может понадобиться действовать от имени юридического лица или представлять его интересы, например, в органах власти, суде и т.д. необходима доверенность.

2.7. Согласно п. 5 ст. 185 ГК РФ доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати этой организации.

2.8. В силу требований п. 1 ст. 186 ГК РФ в доверенности обязательно должна быть указана дата ее совершения (выдачи), поскольку в противном случае она считается ничтожной. Срок действия доверенности не может превышать пяти лет. Если срок в доверенности не указан, она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения.

3. Устав и локальные акты Организации.

3.1. Учредительным документом Организации является устав, утвержденный учредителями.

3.2. Требования учредительных документов Организации обязательны для исполнения самой Организацией, ее учредителями (участниками).

3.3. Локальные акты не должны противоречить действующему законодательству, а также ухудшать положение субъектов, на которых распространяется их действие, по сравнению с установленным законодательством.

4. Информационная открытость.

4.1. Согласно ч. 3 ст. 29 Федерального закона № 273-ФЗ Организация размещает и обновляет на своем официальном сайте в сети «Интернет» информацию и документы, в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.2. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

- защиту от копирования авторских материалов.

4.3. Информация на официальном сайте должна быть размещена на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав РФ, и (или) на иностранных языках.

5. Компетенция Организации.

5.1. К компетенции Организации относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений;

- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами РФ;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ, распределение должностных

обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;
- прием обучающихся в организацию;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет».

5.2. Организация вправе вести в соответствии с законодательством РФ научную и (или) творческую деятельность, если такая деятельность предусмотрена Уставом.

6. Гражданско-правовая ответственность организации.

6.1. Общие условия ответственности Организации установлены в ч. 7 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ. Организация несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Организации.

6.2. Общие требования и условия привлечения к гражданско-правовой ответственности устанавливаются ГК РФ. Гражданско-правовая ответственность наступает за нарушение обязательств, которые согласно п. 2 ст. 307 ГК РФ возникают из договора, вследствие причинения вреда и из иных оснований, указанных в ст. 8 ГК РФ.

6.3. Общие требования к ответственности за нарушение обязательств установлены главой 25 ГК РФ.

6.4. Основными видами гражданско-правовой ответственности Организации являются:

- возмещение убытков;
- взыскание неустойки (штрафные санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства);

– уплата процентов на сумму денежных средств, полученных вследствие их неправомерного удержания, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате либо неосновательного получения или сбережения за счет другого лица;

– исполнение обязательства за счет должника.

6.5. Ответственность за причинение вреда возлагается на лицо, причинившее вред, если оно не докажет отсутствие своей вины.

7. Административная ответственность организации.

7.1. Согласно ч. 7 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Организации и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с КоАП РФ.

7.2. КоАП РФ содержит две статьи об административной ответственности в сфере образования: ст. 5.57 (Нарушение права на образование и предусмотренных законодательством РФ в области образования прав и свобод обучающихся и воспитанников образовательных организаций) и ст. 19.30 (Нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса).